



## **TBV TC / Zaalhockeycommissie**

### Doel

Indeling van junioren en senioren voor zaalhockeycompetitie, gedurende winterstop reguliere competitie

### Taken

- Het opgeven van zaalhockeyteams, de te spelen klassen (in overleg met de TC) en gehuurde uren (bij de Hispohal) aan de KNHB.
- Contact onderhouden met de KNHB.
- Uren huren bij de Hispohal.
- Contact onderhouden met de Hispohal.
- Inschrijfformulieren digitaal verzenden via LISA, inschrijvingen ontvangen en (in overleg met de TC) teams aanmaken in LISA.
- Coaches bij de teams zoeken.
- (In samenwerking met de trainerscommissie) trainers zoeken en trainingen indelen.
- Het competitieschema maken en deze op de site zetten.
- Zaalwachten en balkenleggers indelen.
- Contact onderhouden met de scheidsrechterscommissie betreft de indeling van de scheidsrechters.
- In samenwerking met de scheidsrechterscommissie een scheidsrechtersavond organiseren.
- Informatieavond organiseren.
- Controleren en begeleiden tijdens trainingen en competitie.
- Contact onderhouden met de Penningmeester omtrent inkomsten uit zaalhockeycontributie en goedkeuring voor uitgaven.
- Informatie op de site zetten en informatie per mail naar coaches en leden communiceren.
- Afsluitingsmiddag /-avond organiseren in overleg met het bestuur.

### Bevoegdheden

Het zelfstandig indelen van teams en het plannen van wedstrijden.

### Verantwoordelijkheden

Uitvoering geven aan het Jeugdbeleidsplan HCH 2012-2017.